



COMUNE DI PREDAIA

Provincia di Trento

PROT. 19396

COMMISSIONE GIUDICATRICE della pubblica selezione per esami per assunzioni a tempo determinato di personale nel profilo professionale di ASSISTENTE CONTABILE, categoria C, livello base, prima posizione retributiva

VERBALE N. 1

L'anno DUEMILAVENTIDUE il giorno DICIASSETTE del mese di OTTOBRE alle ore 12.00, presso la sede municipale del Comune di Predaia nella frazione di Taio, si è riunita la Commissione giudicatrice della pubblica selezione per esami per assunzioni a tempo determinato di personale nel profilo professionale di ASSISTENTE CONTABILE, categoria C, livello base, prima posizione retributiva, di cui all'avviso pubblicato in data 22/09/2022 al protocollo n. 17697.

Sono presenti tutti i suoi componenti, e precisamente:

Dott. Claudio Baldessari	Segretario comunale del Comune di Predaia - Presidente
Dott. Fabrizio Barbi	Collaboratore contabile, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Predaia - membro esperto
Rag. Laura Schwarz	Collaboratrice contabile presso il Servizio Finanziario del Comune di Predaia - membro esperto

Assiste, in qualità di Segretario della Commissione, la dott.ssa **Arianna Pedri**, Funzionaria amministrativa in servizio presso il Servizio Segreteria del Comune di Predaia.

Constatata la presenza di tutti i membri, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i convenuti ad iniziare i lavori secondo il seguente ordine del giorno:

- a) **Insedimento della Commissione giudicatrice e presa d'atto della regolare costituzione;**
- b) **Presa in carico degli atti della selezione;**
- c) **Accertamento della regolare pubblicazione dell'avviso di selezione;**
- d) **Presa d'atto del numero dei candidati iscritti, degli ammessi e non ammessi alla procedura;**
- e) **Determinazione delle modalità di svolgimento e dei criteri di valutazione della prova d'esame;**
- f) **Presa d'atto del calendario della prova.**



[Signature]

[Signature]

[Signature]

LA COMMISSIONE GIUDICATRICE

a) Insediamiento della commissione giudicatrice e presa d'atto della regolare costituzione.

Visto il Regolamento organico del personale dipendente, e il Regolamento per le procedure di assunzione del personale approvati con deliberazione consiliare n. 9 del 03/01/2019;

Visto in particolare l'articolo 19 del Regolamento per le procedure di assunzione del personale, che disciplina la nomina della Commissione Giudicatrice dei concorsi pubblici;

Vista la determinazione del Segretario Comunale n. 137/UOSEG di data 14/10/2022, con la quale si è provveduto ad approvare l'elenco dei candidati ammessi alla procedura e a nominare la Commissione giudicatrice, nelle persone dei signori:

- dott. Claudio Baldessari, Segretario comunale del Comune di Predaia, con funzioni di Presidente;
- dott. Fabrizio Barbi, Collaboratore contabile, Responsabile del Servizio Finanziario del Comune di Predaia, in qualità di membro esperto interno;
- rag. Laura Schwarz, Collaboratrice contabile presso il Servizio Finanziario del Comune di Predaia, in qualità di membro esperto interno;
- dott.ssa Arianna Pedri, Funzionaria amministrativa in servizio presso il Servizio Segreteria del Comune di Predaia, in qualità di segretario verbalizzante;

Accertato che nessun candidato ha provveduto istanze di riconsiliazione nei confronti dei membri della Commissione giudicatrice;

Accertato che i componenti la commissione non sono fra di loro parenti o affini fino al quarto grado;

Acquisite da parte dei commissari le dichiarazioni attestanti l'assenza di cause di incompatibilità per la partecipazione alla procedura in parola, ai sensi degli artt. 51 e 52 del cpc, dell'art. 98 della L.R. 3 maggio 2018, n. 2 e art. 35 bis del D.Lgs. 165/2001 e dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2013;

PRENDE ATTO

della legalità della propria costituzione, dell'assenza di cause di incompatibilità ai sensi della normativa vigente in materia e dell'assenza di istanze di riconsiliazione.

b) Presa in carico degli atti della selezione.

Premesso quanto sopra e visti i documenti preliminari e costitutivi del concorso,

ACQUISISCE AGLI ATTI

i seguenti documenti:

- Regolamento organico del personale dipendente, e Regolamento per le procedure di assunzione del personale approvati con deliberazione consiliare n. 9 del 03/01/2019;
- copia della determinazione del Segretario Comunale n. 126 di data 22/09/2022 di indizione della selezione pubblica;



- copia dell'avviso di pubblica selezione pubblicato in data 22/09/2022 al protocollo n. 17697;
- copia della determinazione del Segretario Comunale n. 137/UOSEG di data 14/10/2022, con la quale si è provveduto ad approvare l'elenco dei candidati ammessi alla procedura e a nominare la Commissione giudicatrice;
- tutti gli atti ed i documenti preliminari del concorso.

Prende altresì atto che l'avviso prevede una prova orale sulle seguenti materie:

- Ordinamento dei Comuni della Regione Trentino Alto Adige, con particolare riferimento all'ordinamento contabile e finanziario;
- Ragioneria e contabilità pubblica;
- Norme ed altre disposizioni provinciali in materia di finanza locale;
- Normativa in materia di canoni, tributi e tasse di interesse per i Comuni;
- Normativa in materia fiscale rilevante per i Comuni con particolare riferimento all'I.V.A.;
- Nozioni di normativa sulla trasparenza, accesso agli atti e anticorruzione;
- Nozioni in materia di diritto penale, con riguardo ai reati contro la Pubblica amministrazione;
- Nozioni di diritto amministrativo, con particolare riferimento alla normativa sul procedimento amministrativo,

c) Accertamento della regolare pubblicazione dell'avviso di selezione.

Viste le prove documentali messe a disposizione dall'Amministrazione;

Accertato che l'avviso di pubblica selezione di data 22/09/2022 prot. n. 17697, è rimasto esposto all'albo pretorio comunale dal 22/09/2022 al 14/10/2022, ed è stato altresì pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Predaia nella sezione "Amministrazione trasparente/Bandi di concorso";

Dato atto che il bando è stato trasmesso con nota prot. 17702 ai Comuni della Valle di Non e alla Comunità della Val di Non, con richiesta di pubblicazione sul proprio albo;

ATTESTA

che l'avviso in questione è stato pubblicato e diffuso in maniera adeguata e conforme alle norme prescritte.

d) Presa d'atto del numero dei candidati iscritti, degli ammessi e non ammessi alla procedura.

Viste le prove documentali messe a disposizione dall'Amministrazione;

PRENDE ATTO

che entro i termini fissati dal bando di concorso (venerdì 14 ottobre 2022 alle ore 12.00) sono pervenute all'Amministrazione comunale n. 3 domande di partecipazione, di cui n. 2 ammesse e n. 1 ammessa con riserva, giusta determinazione del Segretario Comunale n. 137/UOSEG di data 14/10/2022.

In particolare sono stati ammessi alla procedura i seguenti candidati:

Be.  AP

N°	COGNOME NOME	
1	Gius Michela	
2	Stenico Luisa	
3	Inama Sofia	<i>Ammissione con riserva di verifica finale dell'effettivo rispetto di tutte le condizioni stabilite dal bando</i>

I Commissari danno atto che non sussiste alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dall'art. 1, comma 41, della Legge n. 190/2012 e dall'art. 7 del DPR 62/2013, né alcuna delle cause di astensione previste dall'art. 51 del Codice di Procedura Civile e l'assenza di qualsiasi altra situazione di conflitto di interessi che possa influire sull'obiettività di giudizio.

e) Determinazione delle modalità di svolgimento e dei criteri di valutazione della prova d'esame.

Ultimate le operazioni e le formalità descritte nella parte precedente del verbale, concordato di dare rigorosa e stretta applicazione alle prescrizioni dell'avviso di selezione e dei Regolamenti comunali, la commissione determina che:

- il concorso pubblico indetto è per soli esami;
- qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà, o dovuto da terzi, non partecipino alla prova d'esame, saranno considerati rinunciatari;
- gli aspiranti ammessi a sostenere la prova d'esame sono tenuti ad esibire un documento comprovante l'identità personale;
- per l'intera durata della prova è vietato l'uso dei telefoni cellulari o altri apparecchi tecnologici (smartphone, tablet, agende elettroniche, altro);
- per quanto concerne lo svolgimento della prova d'esame sarà data stretta e rigorosa applicazione delle disposizioni del Regolamento organico.

Esaminato il bando di concorso, la commissione accerta che il concorso è articolato attraverso una prova orale, che verterà sulle materie definite nell'avviso di selezione.

La graduatoria finale di merito risulterà pertanto dal punteggio complessivo conseguito nella prova orale.

La commissione determina quindi i criteri generali da seguire per lo svolgimento della prova orale.

La Commissione stabilisce che il colloquio, che avrà luogo in forma pubblica, avrà una durata minima di 15 minuti.

Il colloquio sarà strutturato in 3 quesiti suddivisi per materia, e precisamente: uno in materia di tributi, uno in materia di ragioneria, uno in materia di procedimento amministrativo e Codice degli Enti Locali.

Gli argomenti oggetto del colloquio saranno preventivamente formulati per iscritto al fine di conseguire il sorteggio degli stessi. I commissari interloquiranno con i candidati nel merito degli argomenti prospettando anche casi concreti ed applicativi per meglio verificare il livello delle conoscenze e preparazione.

La commissione determina quindi i seguenti criteri per la correzione della prova orale.



Le risposte della prova orale verranno valutate secondo i seguenti elementi e criteri di valutazione:

ELEMENTI	PUNTEGGI
a) conoscenza dell'argomento e completezza della trattazione	max 20
b) chiarezza nell'esposizione, proprietà del linguaggio, correttezza linguistica	max 5
c) ordine logico nello svolgimento degli argomenti	max 5
Totale valutazione elementi	max 30

Al fine dell'attribuzione del punteggio ai singoli elementi di valutazione sopra elencati, entro i limiti di punteggio indicati, ciascun commissario procederà all'attribuzione a ciascuno di essi di un coefficiente compreso tra 0,0 e 1,0 secondo quanto di seguito specificato:

- un coefficiente pari a 0,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti "non trattato";
- un coefficiente pari a 0,1 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "assolutamente inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,2 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "inadeguato";
- un coefficiente pari a 0,3 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "gravemente carente";
- un coefficiente pari a 0,4 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "carente";
- un coefficiente pari a 0,5 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "insufficiente";
- un coefficiente pari a 0,6 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "sufficiente";
- un coefficiente pari a 0,7 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "discreto";
- un coefficiente pari a 0,8 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "positivo";
- un coefficiente pari a 0,9 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "buono";
- un coefficiente pari a 1,0 nel caso in cui l'elemento in esame risulti trattato in modo "ottimo".

Il giudizio complessivo sulla preparazione dimostrata dal candidato nel corso della prova sarà espresso dalla Commissione al termine della prova stessa, a porte chiuse, mediante l'attribuzione del voto espresso in trentesimi.

Ciascun commissario valuterà, secondo il criterio sopra descritto, ciascuna domanda e successivamente provvederà a determinare la votazione complessiva della prova effettuando la media dei punteggi assegnati.

Quindi la commissione procederà ad assegnare il punteggio finale della prova che sarà calcolato attraverso la media semplice dei punteggi attribuiti da ciascun commissario.

A parità di punteggio ai candidati saranno applicati, ai sensi dell'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/94, i titoli di preferenza se indicati dai candidati nella domanda di ammissione alla selezione, a parità di merito e di titoli la preferenza sarà determinata secondo il comma 5 art. 5 del D.P.R. 487/94.

Qualora i candidati, per qualsiasi motivo, anche indipendente dalla loro volontà o a causa di terzi, non partecipino alla prova orale saranno esclusi dalla procedura concorsuale.



Per quando riguarda l' idoneità, la Commissione giudicatrice concordemente

STABILISCE CHE

sarà conseguita l' idoneità nella prova orale ottenendo un punteggio minimo non inferiore a 18/30, come previsto dall' Avviso di selezione.

f) Presa d'atto calendario della prova.

La Commissione giudicatrice prende atto che l' avviso di pubblica selezione pubblicato in data 22/09/2022 al protocollo n. 17697 fissava il calendario della prova come segue:

Prova orale: martedì 18 ottobre a partire dalle ore 14.30

presso l' Auditorium al piano terra della sede del Comune di Predaia
in Via Simone Barbacovi, 4 in fraz. Taio di Predaia

La commissione stabilisce di fissare l' ordine di convocazione dei candidati ammessi alla prova secondo il seguente ordine alfabetico:

1	Gius Michela
2	Inama Sofia
3	Stenico Luisa

La commissione giudicatrice decide di riconvocarsi alle ore 14.00 del giorno 18 ottobre 2022 per la predisposizione delle domande della prova orale.

La seduta è tolta ad ore 12.30.

Letto, confermato e sottoscritto.

I COMMISSARI

Fabrizio Barbi

Laura Schwarz

IL PRESIDENTE

Claudio Baldessari

IL SEGRETARIO

Arianna Pedri